



कर्मचारी राज्य बीमा निगम
(श्रम एवं रोजगार मंत्रालय, भारत सरकार)
कर्मचारी राज्य बीमा निगम
(श्रम एवं रोजगार मंत्रालय, भारत सरकार)
EMPLOYEES' STATE INSURANCE CORPORATION
(Ministry of Labour & Employment, Govt. of India)



प्रादेशिक क्षेत्री / क्षेत्रीय कार्यालय / Regional Office
पंचदीप भवन, आश्रम मार्ग, अहमदाबाद, गुजरात - 380 009
पंचदीप भवन, आश्रम मार्ग, अहमदाबाद, गुजरात - 380 009
Panchdeep Bhavan, Ashram Road, Ahmedabad, Gujarat - 380009
Phone : 079-27582400/450. E-mail : rd-gujarat@esic.gov.in
Website : www.esic.gov.in / www.esic.in

No: 37/A/22/14/CI-III/2022-Estt

दिनांक:-22-11-2024

वर्ष 2024 का कार्यालय आदेश सं 301

सक्षम प्राधिकारी ने, शाखा प्रबंधको एवं रोकडिया के छुट्टी पर जाने के परिणाम स्वरूप, निम्नलिखित कर्मचारियों के तत्काल प्रभाव से पथांतरण / अतिरिक्त प्रभार के आदेश किए हैं।

क्र.सं.	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	वर्तमान तैनाती स्थान	पथांतरण का स्थान
1	श्री संजय कुमार, अधीक्षक	रोकड़ शाखा आर.टी.आई. प्रकोष्ठ	शाखा प्रबंधक ग्रे-II, शा. का. - दरियापुर (अतिरिक्त प्रभार)
2	श्री मुकेश कुमार, शा. प्र.	शा.का. कलोल	शाखा प्रबंधक ग्रे-II, शा. का.- कड़ी (अतिरिक्त प्रभार)
3	श्री राजा करमटा, उ.श्रे.लि.	वित्त एवं लेखा शाखा	उ.श्रे.लि. शा.का. दरियापुर

श्री संजय कुमार, अधीक्षक एवं श्री मुकेश कुमार, शा.प्र. को दिनांक 22.11.2024 के अपराह्न में क्रमानुसार शा. का. दरियापुर एवं शा.का. कड़ी का अतिरिक्त प्रभार ग्रहण करने के निर्देश दिए गए हैं। वे सप्ताह में दो दिन शाखा कार्यालय का कार्य शाखा प्रबंधक के रूप में संपादित करेंगे।

श्री राजा करमटा, उ.श्रे.लि. को दिनांक 22.11.2024 के अपराह्न में वर्तमान तैनाती स्थान से कार्यमुक्त किया जाता है तथा उन्हें उपरोक्त आदेशानुसार दिनांक 22.11.2024 के अपराह्न में शा.का. दरियापुर में कार्यग्रहण करने के निर्देश दिए गए हैं।

उपरोक्त सा.सु.अ. का पथांतरण नियमित शाखा प्रबंधक के द्वारा कार्यग्रहण तक और उपरोक्त उ.श्रे.लि. का पथांतरण रोकडिया के द्वारा कार्यग्रहण तक प्रभावी रहेगा। वे नियमानुसार यात्रा भत्ता / दैनिक भत्ता आदि के लिए पात्र होंगे।

कार्यमुक्त / कार्यग्रहण रिपोर्ट की प्रति नियत समय में उप निदेशक (प्रशासन शाखा), क्षेत्रीय कार्यालय अहमदाबाद को अग्रेषित किया जाये।

(उप निदेशक)

सेवा में,

1. सम्बंधित कर्मचारी।
2. शाखा अधिकारी (वित्त एवं लेखा शाखा/ रोकड़ शाखा क्षे. का. अहमदाबाद।
3. शाखा प्रबंधक, क.रा.बी.नि. शाखा कार्यालय, कलोल / कड़ी / दरियापुर।
4. वेबसाइट सामग्री प्रबंधक को सूचना एवं निगम की वेबसाइट पर अपलोड करने के अनुरोध के साथ प्रेषित।
5. कार्यालय आदेश फाइल / व्यक्तिगत फाइल।